



Santiago, diciembre 20 de 2011

ACTA N° 37

COMITÉ PARITARIO DE HIGIENE Y SEGURIDAD

Asistentes

- Jimena Poblete, Presidenta
- Araceli Navarrete, Secretaria
- Patricia Meneses, Representante Facultad
- Aldo Barbagelata, Representante Facultad
- René Vergara, Representante Funcionarios
- Héctor Díaz, Ingeniero en Prevención de Riesgos
- Carlos Astudillo, Representante Funcionarios
- Sergio Gutiérrez, Representante Funcionarios

1. Lectura del acta anterior

El Acta N° 36 es aprobada por los asistentes.

2. Comentarios construcción nuevo Edificio FACSO

Se informa que están disponibles los planos de arquitectura y especialidades del edificio, pero se encuentran en autocad. Para la primera semana de enero serán presentados al Comité.

3. Curso de Pausa saludable

El curso de pausa saludable ha experimentado algunas modificaciones, debido a la vuelta a clases de los estudiantes de la Facultad, lo cual nos ha afectado la disponibilidad de una sala y los masajes previstos para el curso final, se han adelantado, realizándose los martes en la oficina de la Unidad de Bienestar.

Los días jueves se mantiene la gimnasia de pausa en la Sala 45. Asimismo, ha disminuido la asistencia a gimnasia de pausa por la cantidad de trabajo que aumentó desde mediados de noviembre, sin embargo los días de masajes es reducido el horario destinado para ello. Las jornadas de masajes de masofilaxia han consistido en descontracturar cabeza, cuello, espalda, brazos, manos, entre otros, realizándose un trabajo terapéutico completo de masaje anti estrés en la silla ergonómica.

4. GPS-ACHS

Se informa de la reunión sostenida el día 11 de noviembre con el Prevencionista de ACHS, Eduardo Andana, quien nos guiará en el cumplimiento de las etapas del GPS-ACHS.

Se comenta que se ha cumplido en un 47% con el "Derecho a saber". Queda pendiente un gran número de personas debido a que esta labor debe ser realizada con la totalidad de los funcionarios contratados por la Facultad, esto incluye a los académicos por horas, que son muchos. Debido a esto, se hace necesario que algunos miembros del Comité se capaciten y también se prepare a representantes por Departamentos, para que nos colaboren en el cumplimiento de este punto.

También se debe regularizar lo relativo a la entrega de Reglamento Interno.

170 académicos }
80 no académicos } hacer hoja individual de tareas cumplidas.

5. Entrega de elementos de seguridad

Durante el mes de enero se entregarán elementos de protección, tales como bloqueador solar, gafas, guantes, zapatos, se estudiará todo el material necesario según tipo de actividad.

Para la entrega de los implementos de seguridad se debe hacer un acta que quede en la ficha individual de los receptores. Por ejemplo si hay trabajos en altura (más de dos metros) se debe utilizar un arnés.

Se incorporará la entrega de algunos de estos implementos a los funcionarios de la Unidad de Informática.

6. Varios

- En la última reunión de Prevencionistas de Riesgos de la Universidad de Chile se acordó que se debe llevar las estadísticas por hora/hombre de la accidentabilidad. Esto es positivo en el sentido de demostrar la siniestralidad por organismo. Debido a los accidentes de otras facultades, todas deberán asumir a partir del año 2012 el aumento de tasas desde un 0,95% a un 1,29%.
- La semana anterior a la reunión se detectó un problema de procedimiento relativo a desechos orgánicos con los cuales se trabajó en un Laboratorio del Departamento de Antropología. Un profesor del Departamento de Antropología asumió que dejó afuera de las oficinas de la Unidad de Bienestar (en el primer piso) un animal muerto que se utilizó en un procedimiento del laboratorio. Posteriormente, lo depositó en el acopio de basura. Se comenta que esto no puede suceder, existen protocolos para desechos de laboratorios. Se acuerda que se debe presentar una carta al Director del Departamento de Antropología comentando la situación y solicitando regular estas prácticas.

- Se establece cronograma de reuniones 2012:

Martes 3 de enero
Martes 31 de enero
Martes 13 de marzo
Martes 10 de abril
Martes 08 de mayo
Martes 12 de junio
Martes 10 de julio
Martes 14 de agosto
Martes 04 de septiembre
Martes 09 de octubre
Martes 13 de noviembre
Martes 11 de diciembre

Finaliza la reunión a las 10:25 horas.



JIMENA POBLETE ORELLANA
PRESIDENTA
CPHS FACSO



ARACELI NAVARRETE FIGUEROA
SECRETARIA
CPHS FACSO