ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO
ARTES CENTRO (21)

EMPRESA : ***FACULTAD DE ARTES – CENTRO UNIVERSIDAD DE CHILE***

DIRECCIÓN : ***COMPAÑÍA 1264***

FECHA : ***03 DE SEPTIEMBRE DE 2014***

HORARIO INICIO : ***09:30 HRS.***

HORA DE TÉRMINO: ***11:00 HRS.***

MIEMBROS DEL COMITÉ:

Ignacio Covarrubias, Presidente

Verónica Vargas, Secretaria

David Cartagena, Mac

Dante Donoso, Isuch

INVITADOS.- **EXPERTO ASESOR**

Leonardo Arriagada, Experto ACHS

Kenny Henry, Prevencionista U.CH.

REUNION COMITÉ PARITARIO ARTES CENTRO.-

Preside la Reunión el señor Ignacio Covarrubias, Presidente Comité Paritario.

- **Se reitera la compra de elementos de protección personal para los funcionarios, zapatos de calidad con un costo aproximado entre $40.000.- y $50.000.- pesos.**

- **El Presidente lee carta de María Angélica Montalva, con respecto a caída en casino, se analizan causas y medidas.**

- **Kenny Henry, prevencionista experto, informa la realización de la dosimetría efectuada en la Facultad de Artes el día 07 de agosto, acción que se enmarca en los Protocolos del Ministerio de Salud, específicamente PREXOR (Protocolo de Exposición Ocupacional a Ruido). Esta consiste en una medición ambiental con un sonómetro, evaluaciones y vigilancias médicas.**

- **Se comunica que el funcionario del MAC se encuentra en tratamiento médico y se han tomado todas las medidas de control requeridas.**

- **El presidente del comité, Sr. Ignacio Covarrubias informa que ha presenciado dos accidentes, caídas específicamente, escaleras no tienen pasamanos.**
  El Sr. Raúl Román, Encargado de Servicios Generales, puso en alerta a la Sra. Decana y se buscó la forma de solucionar el problema, colocando gradas, pasamanos e iluminación.

- **Informa además, que se definió que Bienestar Social se hará cargo de los accidentes de los estudiantes con un Protocolo a seguir. Se sugiere coordinar una reunión con los involucrados (Dirección Económica, Bienestar Social, Secretaria de Estudios, integrante comité y el prevencionista experto).**

- **El Sr. Raúl Román, Encargado de Servicios Generales, no comparte la idea de trasladosde los funcionarios en automóviles fiscales en caso de accidentes, por la envergadura del accidente y las consecuencias que éstas puedan ocasionar.**
  También se mencionó la intención de reunirse con la DAE, con el fin de hacer un Protocolo de acción frente a los accidentes.

- **Se informa que la entrega de zapatos de seguridad se realizará aproximadamente el 10 de septiembre a todas las sedes. La ropa de trabajo está en proceso.**

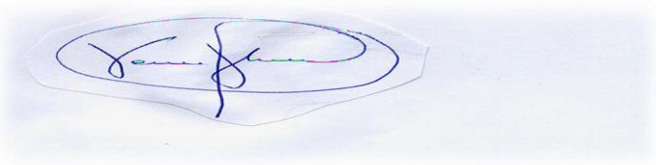
- **Se les solicita a los Encargados de Sedes que retiren señaléticas y pegatinas de la Campaña Anticaídas.**

- **Coordinar el tema de elecciones para la renovación del Comité Paritario 2014-2016. Además queda estipulado una reunión o carta a la Sra. Decana, con el objeto de manifestar una nómina de electos a considerar.**

- **El Sr. Leonardo Arriagada, Experto ACHS, informa que el Avance en GPS es reportado a la Dirección de Recursos Humanos de nuestra Universidad, y se ha confeccionado un calendario de fechas (Programa de Verificación y Control Nivel I GPS-ACHS) para dar cumplimiento al sistema y permitir el avance en todas las sedes Artes-Centro.**

- **Se hace referencia a una citación a los Directores de los Departamento de Personal de la Universidad, para informarles sobre la nueva Ley 20.555, que contempla el tema de los honorarios.**

- **Se cierra la sesión, próxima citación MIERCOLES 01 DE OCTUBRE DE 2014.**



..... **.....**

SECRETARIA **PRESIDENTE**

c.c.: Sra. Clara Luz Cárdenas, Decana Facultad de Artes
Sr. Camilo Fuster, Recursos Humanos U.CH.
Archivo.