

Santiago, 12 de junio de 2012

**ACTA N° 43**

**COMITÉ PARITARIO DE HIGIENE Y SEGURIDAD**

**Asistentes:**

Jimena Poblete, Presidenta Comité  
Araceli Navarrete, Secretaria Comité  
René Vergara, Representante Funcionarios  
Rodrigo Cornejo, Representantes Facultad  
Gloria Zavala, Representantes Facultad  
Paula Donaire, Representante Funcionarios  
Héctor Díaz, Ingeniero en Prevención de Riesgos  
Carlos Astudillo, Representante Funcionarios  
Sergio Gutiérrez, Representante Funcionarios  
Andrés Bassi, Representante ACHS

**1. Lectura acta anterior**

Se aprueba el acta anterior.

**2. Matriz de Riesgos**

La profesora Gloria Zavala plantea que aún está pendiente sondear los riesgos del área de Antropología Física. No se ha logrado concretar la entrevista con los académicos encargados.

Por otra parte se informa que se ha reunido la Prof. Zavala con el Prof. Cornejo, René Vergara y Paula Donaire. Ellos han formado una subcomisión relativa al informe de riesgos psicosociales de los funcionarios FACSO. La idea es hacer una jornada para socializar y actualizar el informe realizado por el equipo de investigación, hacer una sesión general y también por Departamentos. Sería importante generar un informe de actualización para que se presente en esa jornada y realizarla en el auditorium. Se acuerda realizarla el 29 de junio.

### **3. Simulacro Diurno**

Se debe realizar el simulacro con los nuevos líderes de evacuación. Hay que coordinar con el período en el cual no se registren evaluaciones, se debe preguntar en Dirección de Pregrado. Probablemente en el mes de agosto es la mejor fecha para efectuar el simulacro.

### **4. Capacitaciones**

Se realizó el curso de "Monitores en Prevención de Riesgos" realizado a través de la ACHS. Héctor Díaz en conjunto con Pamela Cruz coordinaron dicha capacitación. Hubo muchos problemas con la empresa que realizó la capacitación. Entre ellos, que la comunicación fue deficiente, el día que comenzaba el curso no estaba contemplado en esa empresa que tenían que venir a la FACSO. Héctor consultó por el relator y eso movilizó a la empresa. Andres Bassi plantea que hay problemas debido a las modificaciones en la forma de entregar los cursos. Es un trabajo nuevo y está ajustándose. La coordinación debe establecerse entre Héctor Díaz y Eduardo Andana. Se reprogramarán los cursos de capacitación.

### **5. Programa autocuidado**

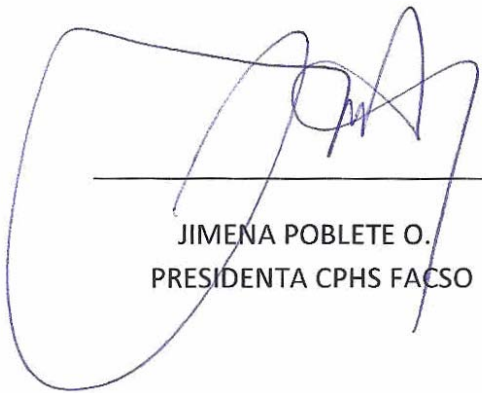
Se plantea la posibilidad que el día 10 de julio, en la reunión de Comité, se podría desarrollar la reunión hasta las 10:30 horas y programar el video de auto cuidado "Agarra la pelota". Se debe traer a más personas de cada unidad para que sea más masivo. Andrés Bassi explica que es difícil hacerlo en conjunto con la reunión debido a que no sólo se debe mostrar el video, se debe entablar un diálogo y trabajo en grupo para que se cumplan los objetivos de la actividad.

### **6. Varios**

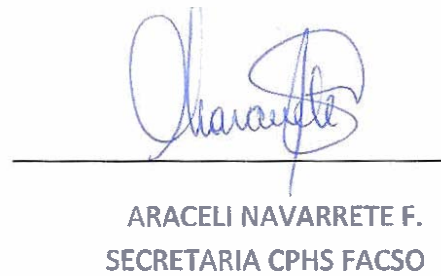
- Se plantea que el funcionario Paolo Campos ha sufrido el ataque, sin mayores consecuencias hasta el momento, de los perros que se encuentran cercanos a la entrada de la Facultad de Ciencias. Es un problema que nos ha costado solucionar porque tiene que ver con la cultura del Campus y con las empresas de seguridad. Los guardias les dan comida y los acostumbran a estar con ellos sueltos. Es un tema que debe tratar la Administración del Campus.
- La página web no se encuentra actualizada, a parte de las actas, hay que actualizar con las actividades, los líderes de evacuación, fotos del Comité y las capacitaciones efectuadas y que se realizarán. Nos reuniremos con el periodista para actualizar datos.
- Se solicita estufas para porterías, eso hay que solicitarlo al Coordinador Administrativo. No hay problema en comprarlas si se necesitan.

- Se revisarán los postes de alumbrado de los estacionamientos. Está muy oscuro esa área y son varias las luminarias que no están funcionando.
- Con respecto al escritorio y ergonomía del puesto de trabajo de la Srta. Natalia Figueroa, Secretaria de Pregrado, se están haciendo las gestiones y está en proceso de licitación la compra de la estación de trabajo acondicionada.

Finaliza la reunión a las 10:02 horas.



JIMENA POBLETE O.  
PRESIDENTA CPHS FACSO



ARACELI NAVARRETE F.  
SECRETARIA CPHS FACSO