

Santiago, 18 de diciembre de 2012

**ACTA N° 49**

**COMITÉ PARITARIO DE HIGIENE Y SEGURIDAD**

**Asistentes**

- **Jimena Poblete, Presidenta Comité**
- **Araceli Navarrete, Secretaria Comité**
- **Patricia Meneses, Representante Facultad**
- **Aldo Barbagelata, Representante Facultad**
- **Paula Donaire, Representante Funcionarios**
- **Héctor Díaz, Ingeniero en Prevención de Riesgos**
- **Carlos Astudillo, Representante Funcionarios**
- **René Vergara, Representante Funcionarios**
- **Juan Mejía, Representante Funcionarios**
- **Gloria Zavala, Representante Facultad**
- **Rodrigo Cornejo, Representante Facultad**
- **Andrés Bassi, Representante ACHS**

**1. Lectura acta anterior**

Es aprobada el acta N° 48. Andrés Bassi aclara que el programa equilibrio es una instancia interactiva que se encuentra en la página web de la ACHS. No es un sistema de formación de monitores.

**2. Elecciones de nuevo Comité Paritario**

El día 11 de diciembre de 2012 se llevó a cabo la elección del Comité Paritario para el período 2013-2014. Se presentaron a votar 47 personas. A las 16:10 horas se contaron los votos siendo electos como representantes titulares: Paula Donaire, Araceli Navarrete y Sergio Gutiérrez. Los miembros suplentes son Juan Mejía y Carlos Astudillo.

Al ser una Facultad que cuenta con más de 250 contratados se debe elegir a un representante con fuero. En conjunto se acuerda que sea Paula Donaire por tener la mayoría de votos en la elección.

### 3. Comisiones del Comité.

Se establecen los integrantes de las Comisiones de acuerdo al siguiente detalle:

Comisión	Integrantes
Detección de Riesgos	Carlos Astudillo, Sergio Gutiérrez, Juan Mejía, Rodrigo Cornejo, Gloria Zavala
Investigación de Accidentes	Rodrigo Cornejo, Patricia Meneses, José Donoso
Capacitación y Difusión	Paula Donaire, Aldo Barbagelata, Jimena Poblete, Araceli Navarrete

### 4. Programación reuniones Comité Paritario año 2013

Mes	Fecha	Horario / Sala
Marzo	12/03/2013	9:00 horas / Sala 3 Decanato
Abril	09/04/2013	9:00 horas / Sala 3 Decanato
Mayo	07/05/2013	9:00 horas / Sala 3 Decanato
Junio	11/06/2013	9:00 horas / Sala 3 Decanato
Julio	09/07/2013	9:00 horas / Sala 3 Decanato
Agosto	13/08/2013	9:00 horas / Sala 3 Decanato
Septiembre	10/09/2013	9:00 horas / Sala 3 Decanato
Octubre	08/10/2013	9:00 horas / Sala 3 Decanato
Noviembre	12/11/2013	9:00 horas / Sala 3 Decanato
Diciembre	10/12/2013	9:00 horas / Sala 3 Decanato

### 5. Matriz de riesgos

Héctor Díaz entrega una copia por área de la matriz de riesgos que fue previamente revisada. Falta por incorporar las medidas preventivas. Las medidas que se adopten las trabajará la Comisión de Riesgos. La matriz de riesgos actual se establece con fecha 18 de diciembre de 2012 y se sugiere

realizar una revisión durante el mes de junio de 2013. Se toma como acuerdo que durante el mes de marzo de 2013 se presentará la calendarización de implementación de medidas.

#### **6. Informe de simulacro por parte de ACHS**

La ACHS a través de Eduardo Andana envió un informe técnico respecto al Simulacro efectuado el día 30 de octubre de 2012. Cabe señalar que se realizó el ejercicio de evacuación y luego una reunión con los líderes en el auditorium para evaluar la situación. El tiempo que se tomó evacuar la totalidad del edificio fue de 7 minutos y 18 segundos.

Se realizan las siguientes observaciones:

- En algunos lugares no se escuchó la alarma.
- Al tocar la alarma se cortó la luz.
- Las personas evacuadas bajaban escaleras sin pasamanos.
- Las personas se agolparon en las salidas.
- Vehículos obstaculizaban salidas.

Sugerencias:

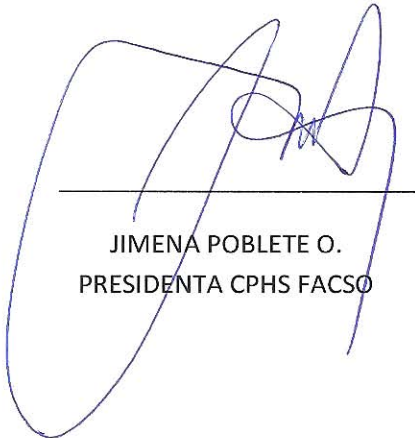
- Despejar vías y zonas.
- Abrir ambas puertas de las salas de clases.
- Realizar charla a líderes y funcionarios sobre actualización de vías de escape.

A raíz de las obras del CAPS, probablemente se realicen modificaciones en las salidas de emergencia. En cuanto a la habilitación de la salida por el puente, dicha obra se encuentra en proceso una licitación para techar ésta. Se propone efectuar capacitaciones y realizar más periódicamente simulacros. Héctor Díaz debe reunirse con Jimena Poblete y Aldo Barbagelata para tener los antecedentes que permitan estudiar las nuevas vías de evacuación.

## 7. Varios

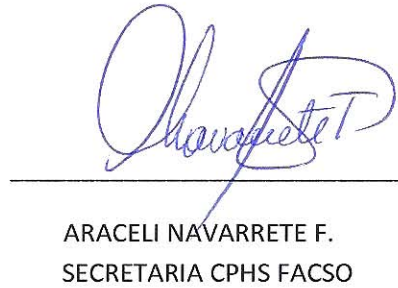
- Con respecto a capacitación, se implementaron una serie de cursos pero es necesario realizar un estudio de impacto, de cómo se utilizan en la vida laboral.
- En el mes de abril se contará con la información de los cursos ACHS. Sobre la base de esa oferta se debe establecer un calendario de capacitaciones para el personal en el área seguridad laboral.

Finaliza reunión a las 10:16 horas.



---

JIMENA POBLETE O.  
PRESIDENTA CPHS FACSO



---

ARACELI NAVARRETE F.  
SECRETARIA CPHS FACSO