



# MANUAL PROGRAMA DE APOYO PREESCOLAR 2012



## **DESCRIPCIÓN DEL BENEFICIO**

Programa de Apoyo Preescolar, corresponde a una ayuda en dinero que está destinada a apoyar con una subvención a estudiantes con hijos(as) en **edad preescolar** a su cargo, que cuenten con una situación económica deficitaria y que además no posean alternativas de cuidado de sus hijos(as) durante el horario en que deben desarrollar sus actividades académicas.

## **OBJETIVO DEL BENEFICIO**

Proporcionar apoyo económico a aquellos estudiantes **con hijos(as) en edad preescolar a su cargo y que cuenten** que cuenten con una situación económica deficitaria.

## **REQUISITOS**

- Tener nacionalidad chilena, salvo en el caso de estudiantes adscritos a convenios definidos en el Decreto Universitario Nº 5819, o que hayan egresado de la Educación Media Chilena.
- Vivir en compañía del hijo.
- No tener alternativa de cuidado ni servicio doméstico. Se considera con alternativa de cuidado cuando el cuidado está a cargo de abuela materna o familiar en el mismo domicilio.
- No estar en educación Preescolar Formal (Kinder y Prekinder en Escuelas o Colegios)
- Tener el hijo del postulante una edad de entre los 84 días y los 4 años y 11 meses de edad, al mes de marzo del año de postulación o renovación.
- No tener título ni grado universitario ni haber egresado de una carrera profesional anterior. Se exceptúan los egresados del Programa Académico de Bachillerato y de Licenciaturas que postulen al beneficio al año inmediatamente posterior al de su egreso. Los licenciados deberán acreditar que se encuentran cumpliendo con los requerimientos académicos para la obtención del título profesional (memoria, tesis, práctica, etc.), el cual podrá tener una extensión máxima de un año.
- Acreditar carga académica de acuerdo al régimen curricular de su carrera.
- Tener situación socioeconómica deficitaria, con puntaje PAE igual o superior a 40 puntos.
- Ser evaluado por Asistente Social DBE

## **PROCEDIMIENTO DE POSTULACION**

### **1. Del estudiante**

- Postular en los plazos establecidos anualmente.
- Solicitar hora para entrevista con Asistente Social.
- El estudiante se presenta a entrevista y entrega la documentación de respaldo que acredite su situación socioeconómica.
- En el caso que corresponda, deberá demostrar el correcto uso del beneficio.
- Adicionalmente, deberá presentar documento de cuidado; comprobante pago jardín, cuidadora o declaración de cuidado (se adjunta formato de Declaración de Cuidado del menor)
- Los estudiantes de curso superior que actualmente estén en calidad de postergados, deben postular obligatoriamente en el proceso fijado, por lo cual, no serán evaluadas las solicitudes que se presenten en el proceso de estudiantes de primer año.

### **2. Por la Asistente Social**

- Agendar entrevista.
- Entrevistar al estudiante.
- Recopilar información necesaria que respalde la solicitud del beneficio
- Revisar antecedentes de respaldo.
- Evaluar antecedentes sociales.
- Informar al estudiante las fechas máximas de resolución.
- Informar al estudiante de sus deberes respecto del buen uso del beneficio.
- Verificar la correcta utilización del beneficio.
- Denegar las postulaciones de los estudiantes que no cumplan requisitos previamente establecidos.

## **PROCESO SEGÚN TIPO**

### **Postulación –Renovación**

- Alumno Solicitante : Acude a Facultad para Renovar o Postular al Programa

Presenta documentos que respalden su situación socioeconómica y documento que acredite el cuidado del menor según corresponda:

- ✓ Comprobante Pago de jardín
- ✓ Declaración de Cuidador (a) según corresponda

- Asistente Facultad : Acredita al postulante o renovante  
Aplica Pauta PAE y envía a DBE  
Envía antecedentes a DBE

- Asistente Social DBE : Realiza entrevista social y solicita documentación en caso de que se considere pertinente

**Renovantes.** Se verificará la mantención vía revisión documental de:

- Ser alumno regular de una carrera o programa de Pregrado.
- Tener nacionalidad chilena.
- Tener tuición legal del menor.
- Vivir en compañía del hijo.
- El hijo no podrá sobrepasar los 5 años de edad a Marzo de cada periodo.
- No tener título ni grado académico ni haber egresado de una carrera profesional anterior. Se exceptúan los egresados del programa académico de Bachillerato y de Licenciaturas que postulen al beneficio al año inmediatamente posterior al de su egreso. Los licenciados deberán acreditar que se encuentran cumpliendo con los requerimientos académicos para la obtención del título profesional (memoria, tesis, práctica, etc.).
- Acreditar carga académica de acuerdo al régimen curricular de su carrera.
- Retraso en la carrera, hasta un máximo dos años desde el término de su duración reglamentaria.
- Puntaje igual o superior a 40 puntos.
- Alternativa de cuidado en Jardín Infantil, Integra o JUNJI o Cuidadora.

A todos los alumnos que mantienen los requisitos, se les renueva.

**1. Postulantes.** Se verificará en entrevista el cumplimiento de:

- Ser alumno regular de una carrera o programa de Pregrado.
- Tener nacionalidad chilena.
- Tener tuición legal del menor.
- Vivir en compañía del hijo.
- El hijo no podrá sobrepasar los 5 años de edad a Marzo de cada periodo.
- No tener título ni grado académico ni haber egresado de una carrera profesional anterior. Se exceptúan los egresados del programa académico de Bachillerato y de Licenciaturas que postulen al beneficio al año inmediatamente posterior al de su egreso. Los licenciados deberán acreditar que se encuentran cumpliendo con los requerimientos académicos para la obtención del título profesional (memoria, tesis, práctica, etc.).
- Acreditar carga académica de acuerdo al régimen curricular de su carrera.
- Retraso en la carrera, hasta un máximo dos años desde el término de su duración reglamentaria.
- Puntaje igual o superior a 40 puntos.
- Pretender acceder a Alternativa de cuidado en Jardín Infantil, Integra o JUNJI o Cuidadora, que no logra ser financiada con recursos propios.

Se procederá a clasificar a los postulantes en:

- Necesidad Alta( cumple los requisitos y sin alternativas de cuidados),
- Necesidad Media ( cumple requisitos pero puede continuar sus estudios por tener apoyo familiar)

**UNIVERSIDAD DE CHILE**  
**VICERRECTORIA DE ASUNTOS ACADEMICOS**  
**DIRECCION DE BIENESTAR ESTUDIANTIL**

---

- Necesidad Baja( con alternativa de cuidado)

Cada nivel de necesidad será agrupado por estricto orden de puntajes, en el caso que el presupuesto no alcance a cubrir el total de casos en necesidad alta o media, quedarán en Lista de espera.

A los alumnos renovantes y postulantes seleccionados, se les asignará el monto de Beca por tramo de puntaje y/o alternativa de cuidado.

**PERIODO DE POSTULACIÓN**

TIPO	FECHAS
RENOVANTES	Del 24 de septiembre al 26 de octubre de 2012
POSTULANTES CURSO SUPERIOR	Del 24 de septiembre al 26 de octubre de 2012
RECEPCIÓN DE EXPEDIENTES EN DBE	Hasta el 05 de noviembre 2012
ENTREVISTAS ASISTENTE SOCIAL DBE	Del 07 al 28 de Noviembre 2012
NUEVOS	Del 04 al 15 de marzo de 2013
RECEPCIÓN DE EXPEDIENTES EN DBE	Del 12 al 26 de marzo 2013

**FECHAS DE RESOLUCIONES**

TIPO	FECHAS DE RESULTADOS
RENOVANTES	12 de abril 2013
POSTULANTES CURSO SUPERIOR	12 de abril 2013
NUEVOS	12 de abril 2013

**TRAMOS ASIGNACIÓN 2013**

“Los tramos de asignación serán ajustados conforme al IPC”

TRAMOS	MONTO MÁXIMO
TRAMO I	\$ 29.648
TRAMO II	\$ 36.685
TRAMO III	\$ 44.409

