



Protocolo Visita de Seguimiento Convenios de Desempeño Humanidades, Artes, Ciencias Sociales y Ciencias de la Comunicación

Nombre Negociador	Juan Pablo Prieto (JPP)
Universidad	Universidad de Chile
Fecha Visita	16 de marzo de 2012
Participantes Universidad	Administración CD y Equipo Operativo CD Director Convenio: Pablo Oyarzun (PO) Directora Alternativa: Loreto Rebolledo (LR) Administradora CD: Jacqueline Espíndola (JE)
Participantes Ministerio de Educación	Equipo UDAC (Aldo Torres)
Participantes Otras Entidades	No hubo

Objetivos de la Visita

1. Avances CD 2012

Reuniones/ Temas Desarrollados

1. Reunión Dirección y Administración CD y Equipo Operativo CD

- Avances CD

- Se ha establecido un conjunto de comisiones especiales para diversas iniciativas académicas. En el caso de los profesores visitantes, se estableció que las visitas de académicos deben contar con una mayor especificación en sus informes. Este semestre, son más de 40 profesores que efectuarán visitas. Se cuenta con \$143 millones para este ítem.

- Además, se cuenta con financiamiento para postdoctorados y pasantías artísticas, con un aporte inicial de instalación.

- Se ha comprobado que la solicitud de recursos para profesores visitantes es desigual por unidad académica.

- Con respecto al Fondo de Investigación/Creación, se efectuó una selección de propuestas. Se consideró entre las condiciones principales contar con enfoque social y vinculación con medio. Se presentaron 24 propuestas, de las cuales 4 estaban fuera de bases. Se asignaron 11 propuestas. La siguiente etapa es la presentación de los proyectos. En julio debiese comenzar la ejecución de éstos.

-Se amplió la contratación de doctores en siete nuevas plazas, de las cuales 4 serán para la Facultad de Artes y 2 para Filosofía y Humanidades. Se definirá la asignación de la séptima plaza. Las unidades académicas deberán definir los compromisos de logro de estos doctores.

- Se deben considerar los reemplazos de doctores que están estudiando en el exterior. Algunos se pueden reemplazar con recursos del CD, aquellos que se fueron a estudiar antes del inicio del CD no cuentan con financiamiento del Convenio. El mismo caso se aplica para aquellos doctores con jornadas parciales.

- Se ha ampliado el equipo de apoyo del CD. Hay una nueva contratación para comunicaciones. Se contratará un nuevo apoyo para arquitectura, cuya principal tarea es definir bases de



licitaciones. Se incorpora una académica para apoyo de la reforma curricular y acreditación de carreras. Se estima que el 80% de carreras estarán acreditadas para el 2013 y el 100% al 2015.

- Se efectuó una visita a la construcción de aularios. Se observa el avance de las obras, según lo programado.
- El polideportivo se construirá con aportes institucionales y del CD. Los recursos del CD son los presupuestados.
- Para la Facultad de Filosofía se construirá un edificio de menor envergadura. Se mantendrán algunos edificios antiguos. El paisajismo está en proceso de licitación, además se contará con apoyo de Conaf para la plantación de árboles.
- Se está elaborando una agenda de trabajo para definir los PMI de las Unidades. Se enviará un oficio a todas las Unidades con una calendarización y orientaciones para la definición de los PMI. Deben estar listas para el 30 de mayo de 2012.
- Las fichas para recolectar información sobre productividad académica de los investigadores ha tenido cerca de un 50% de respuestas.
- Al CD le corresponde informar algunos hechos relevantes en el Anuario Institucional. Se enviará a la UCH desde la UDAC el listado de indicadores comunes que se definieron para el CD de Gestión.
- Falta una asesoría para determinar y definir la carrera funcionario del personal de colaboración, que es parte de los compromisos del CD. El mismo equipo que efectúe la asesoría definirá las políticas remuneracionales, este año.
- Se está definiendo en una comisión sobre la carga académica del personal. Esta comenzará a funcionar en marzo 2012.
- Para la Plataforma Cultural se necesita que se planifiquen las actividades para el año, antes de la construcción de éste. Esto se debe a las dificultades para programar proyectos, exposiciones, obras, etc.
- Se acelerará la normativa de Campus, que se elaborará y aplicará a JGM. Esto incluye la administración de aularios. Se hizo una reunión con el CD de Gestión, los cuales explicaron el modelo. Esto se vio en el Senado Universitario.
- Como temas varios se informa que se efectuará una elección de representantes del estudiantado al Comité de Campus.

Acuerdos (Indicar Actividades, Responsables y Plazos)

1. La próxima reunión será el 20 de abril de 2012, a las 10:00 am. Las siguientes reuniones serán el 18 de mayo y 15 de junio.
2. Se enviará desde UDAC a la UCH el listado de indicadores comunes para el Anuario Institucional.

Observaciones (situaciones especiales)

Santiago, 16 de abril de 2012