



Acta N°3
Reunión realizada el martes 11 de octubre de 2022

EMPRESA	FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES – UNIVERSIDAD DE CHILE
DIRECCIÓN	Avda. Capitán Ignacio Carrera Pinto #1045 – Ñuñoa
FECHA	8/10/2022
HORARIO INICIO	10:00 horas.
HORARIO TÉRMINO	11:30 horas.

Asistentes: Patricia Aliste, José Ihnen, Mirza Yáñez, Paula Donaire, Evelyn Bocaz, Loreto Estay, Natalia Figueroa, Paulo Lara, Alberto Hernández, Patricia Meneses.

Justifica inasistencia: Daniel Grez, Gloria Zavala.

Experto asesor: Cindy Calderón, Sebastián Sepúlveda.

Puntos Tratados

1. Lectura acta anterior (Acta N°2).
2. Revisión del Programa de Trabajo de Salud y Seguridad (PG SST).
3. Presentación de Comisiones de Trabajo.
4. Presentación Prevencionista FACSO.
5. Presentación Experto ACHS.
6. Varios.

1. Lectura del acta anterior

Se revisa el acta de la segunda sesión, aprobada por los miembros asistentes.

2. Revisión del PG SST elaborado

Se revisa el programa indicando la periodicidad de actividades y compromisos para cada una de las comisiones, Cindy comenta que este es el resultado de las reuniones de trabajo efectuadas con cada equipo definido en la sesión anterior, y que posterior a esta revisión y V°B° del CPHS, será enviado a la Decanatura para su revisión y posterior ejecución.

Tras las correcciones efectuadas por el equipo del Comité Paritario, se recuerda que este documento será masificado por vías online y física, en el tablero del Comité.

3. Reportes de Comisiones de trabajo:

Comisión de Inspección y observación:

El Comité indica que a contar de noviembre iniciará sus actividades regulares de inspección. Coordinarán reunión con la experta prevencionista a modo de revisar las actualizaciones que se han efectuado al Formulario Único de Fiscalización (FUF), que ha incorporado elementos adicionales a razón de la pandemia COVID19.



Comisión de Difusión y capacitación:

Informa que se ha enviado el primer boletín informando de la constitución del Comité Paritario. Se indica que debe ser difundida y publicada el acta correspondiente para dar cumplimiento con lo estipulado respecto de la formalización del Comité.

Se encuentra pendiente el trabajo en boletín N°2 de actuación en caso de emergencias, que hará hincapié en la actuación en casos de sismos.

Se propone la actualización de la página web con los integrantes del nuevo Comité Paritario, se requerirá fotografías de todos para ello.

En cuanto a sus tareas en capacitaciones, se dará prioridad al programa de prevención UV, que contempla a equipos de aseo y mantención de forma prioritaria considerando la naturaleza de sus funciones, se espera no supere la hora de duración. Se sugiere consultar con miembros del comité anterior para actualizar la presentación que se realizaba anteriormente y mantener su formato.

Comisión de Investigación:

Alberto Hernández informa que, al día de la presente acta, se han registrado incidentes dentro del Campus y la Facultad, que han implicado revisar opciones para movilización en casos de accidentes más graves (se reiteran números de emergencia: 131 ambulancias y 1404 ACHS).

Se informan tres casos:

- Accidentes de trayecto: dos docentes, atendidas en ACHS.
- Incidente en Campus JGM – complejo deportivo: una funcionaria personal de colaboración.

Se indica la necesidad de incorporar señalética para prevenir accidentes a futuro en el mismo sector, se comunicarán con prevencionista de riesgos del campo deportivo para ello.

4. Presentación Prevencionista

Respecto de la distinción entre un incidente y un accidente, se indica que elaborar reportes flash (según se indica en el PG SST) informará sobre aquellos de la primera categoría, a futuro estos deberán ser informados a la comunidad a través de comunicados masivos.

Asociado al FUF y modificaciones que se han realizado a los protocolos por pandemia, Cindy comenta que se han retomado las sesiones del Comité COVID, para trabajar las actualizaciones del MINSAL e incorporar y evaluar las medidas de prevención en la Facultad.

Respecto de los procesos de capacitación, Cindy comenta:

- Las capacitaciones para líderes de evacuación se coordinarán para octubre, debiendo contemplar el plan de emergencia, extintores, primeros auxilios y otros de igual relevancia.
- Se está trabajando en protocolos de actuación para casos de emergencia de orden física o salud mental específicos para estudiantes como para la comunidad de personal de colaboración y personal académico, se espera realizar en noviembre la presentación a la comunidad y capacitación respectiva a los líderes, para que tengan orientación respecto de qué hacer ante dichas situaciones críticas.
- La charla ODI (obligación de informar) se considera como parte del plan de inducción en desarrollo, que estará supeditado a la cantidad de ingresos a la Facultad, realizándose idealmente el día 5 de cada mes y donde además se espera presentar las responsabilidades y quiénes componen el Comité Paritario.



5. Presentación Experto ACHS:

Respecto de las nuevas medidas indicadas por el MINSAL respecto del manejo y prevención del contagio ante COVID-19, tras la actualización del FUF queda claro cómo deberán trabajar las empresas en adelante, destacando:

- Los equipos para medir temperatura deberán permanecer en los accesos a cada instalación, a disposición del testeado de personal.
- El uso de mascarillas no es obligatorio, sin embargo, el empleador debe poner a disposición para su personal si así lo requiere.

6. Varios:

Patricia Aliste comenta que el 21 de octubre se realizará la inauguración de la nueva Sala de Lactancia "Sala Lorenza", contando con la participación de la Rectora Devés, donde se ha invitado a dar unas palabras en representación del Personal de Colaboración al CPHS.

Se aprueba que Patricia asista como la Presidenta del Comité, quedando comprometido el envío de una propuesta de texto para dicha instancia.

Acuerdos tomados

- Se debe enviar a Cindy una copia del CI por ambos lados de cada integrante del Comité Paritario, en línea con el proceso de certificación por el cual debemos pasar.
- Se recuerda que la próxima reunión será el martes 8 de noviembre a las 10:00 horas, de forma presencial.

Observaciones

- No aplica.

 Loreto Estay Vera Secretaria Comité Paritario Higiene y Seguridad Facultad de Ciencias Sociales	 Patricia Aliste Huerta Presidenta Comité Paritario Higiene y Seguridad Facultad de Ciencias Sociales
---	---