

Hoja de Ruta

Inicio de Proceso de MATRÍCULA (En Biblioteca)

¿Obtuvo material de Matrícula por INTERNET?. Para obtener la TUI (Tarjeta Universitaria Inteligente), es necesario que haya insertado su fotografía. Si no lo hizo, hágalo lo más pronto posible.

NO

SI

www.matricula.uchile.cl
en **INFOAULA** (2do piso)

¿Pagó Derechos Básicos de Matrícula?

NO

SI

Pagar en Caja Facultad
(En cafetería de Casino)

¿Pagó el Arancel?

SI

NO

¿Cómo Paga Todo el Arancel?

Al Contado

No Contado

Pagar en
Caja o Banco
(En cafetería de
Casino)

Legalizar Pagaré en
Notaría Interna (En Casino) y
Caja (si hay algún pago al contado)

Formalizar Matrícula (3er Piso Biblioteca)

Presentar y Entregar Documentos:

- ✓ **Cédula de Identidad** (D)
- ✓ **Tarjetas de Identificación y Postulación** (T,D)
- ✓ **Certificado Licencia Media** (R)
- ✓ **Certificados Serv. Militar y/o Asig. Fam.**(T,D)
- ✓ **Comprobante Pago Matrícula** (T,D)
- ✓ **Comprobante Pago Arancel** (y deuda si hay) (T,D) y/o
- ✓ **Comprobante Notaría Interna** (Si corresponde) (R)
- ✓ **Registro de Matrícula firmado** (T,R)
- ✓ **Poder simple** (Si corresponde) (R)

(R): Se retiene (D): Se devuelve (T): Se timbra

Pasos obligados a realizar como
estudiante: (Una vez formalizada la Matrícula)

- **Llenar Ficha Secr. Estudios** (3er piso)
- **Entrevista con Asistente Social** (3er piso)
- **Sacarse Foto Pase Escolar** (1er piso)
- **Rendir Prueba diagnóstico en Inglés** (Sala de Computación ubicada en el Edificio A a la entrada del Campus)

Durante la jornada se le podría informar sobre actividades programadas por las Escuelas de Pregrado de cada Facultad