



USO INTERNO	Nº DEL PROYECTO:
-------------	------------------

FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE PROYECTOS

XIII CONCURSO DE PROYECTOS
PREMIO AZUL A LA CREATIVIDAD ESTUDIANTIL 2011

CAMPUS PARTICIPANTES EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

--

UNIDADES ACADÉMICAS PARTICIPANTES EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

--

CARRERAS PARTICIPANTES EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

--

AUSPICIOS / OTRAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO CERTIFICADAS CON LAS CONTARÁ LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO (menciónelas)

--

EL PROYECTO PRESENTADO DEBERÁ SER ESCRITO SEGÚN ESTE FORMATO, A MÁQUINA O IMPRESIÓN ELECTRÓNICA (NO SE ACEPTARÁN MANUSCRITOS) Y DEBERÁ SER ENTREGADO AL DIRECTOR ESTUDIANTIL DE LA UNIDAD ACADÉMICA A MÁS TARDAR EL DÍA 28 DE OCTUBRE DEL 2011, HASTA LAS 16:00 HORAS, EN LAS DIRECCIÓN DE BIENESTAR O ASUNTOS ESTUDIANTILES DE TU FACULTAD O EN LA DIRECCIÓN DE BIENESTAR ESTUDIANTIL CENTRAL UBICADA EN TORRE 15 OFICINA 601.

RECUERDA QUE SE POSPUSO LA FECHA DE CIERRE DE PROYECTOS PARA EL 28 DE OCTUBRE A LAS 16:00 HRS. EN LA DIRECCIÓN DE BIENESAR ESTUDIANTIL



I. - HOJA RESUMEN DEL PROYECTO

Es tu responsabilidad que la información solicitada en este formulario sea entregada por completo y corresponda a la realidad. El responsable del proyecto debe velar por adecuado y permanente vínculo de información entre el equipo ejecutor de la iniciativa y el programa de proyectos y apoyos estudiantiles, perteneciente a la Dirección de Bienestar Estudiantil.

NOMBRE DEL PROYECTO

RESPONSABLE DEL PROYECTO (nombre completo)

DIRECCIÓN DEL RESPONSABLE DEL PROYECTO (completa)

POSTAL:	FONO
E-MAIL:	FAX

ANTECEDENTES ACADÉMICOS DEL RESPONSABLE DEL PROYECTO

UNIDAD ACADÉMICA:	AÑO QUE CURSA:
CARRERA:	Nº DE MATRÍCULA:

SELECCIONE CON UNA X, UNA DE LAS AREAS EN LA QUE CONCURSA TU PROYECTO

MEJORAMIENTO CALIDAD DE VIDA UNIVERSITARIA	
CREACION ARTISTICA	
COMUNICACIONES	
DEPORTES Y RECREACION	
RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA	
CAMPAÑAS PREVENTIVAS	

MONTO TOTAL PROYECTO MONTO SOLICITADO AL CONCURSO OTROS APORTES EXTERNOS

--	--	--

BREVE DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO (no más de seis líneas)

Fechas de informes Preliminares

Fecha Informe Final



4.-FORMULACIÓN GENERAL DEL PROYECTO (sea breve y conciso, máximo 1 página)

Para que tengas claridad en torno a la información solicitada en este campo, te sugiero leer y analizar las siguientes preguntas: ¿Por qué es necesario el proyecto desde el punto de vista de su importancia y oportunidad? ¿Cuáles son sus ventajas y desventajas en relación con lo existente? Los conocimientos y/o experiencias que ya existen sobre el tema. Resultados esperados y destinatarios beneficiados. Plan general de acción. Metodología que se usará.



5.- OBJETIVO GENERAL (define el proyecto en su globalidad)

6.- OBJETIVOS ESPECÍFICOS (definen el proyecto en los ámbitos de acción)

7.- IMPACTO (¿qué ocurre sin y con proyecto?):

Sin Proyecto:

Con Proyecto:

8.- AUTOEVALUACIÓN DEL PROYECTO (¿cómo evaluará el éxito del proyecto?):



III . - DESCRIPCIÓN ECONÓMICA DEL PROYECTO

1.- RESUMEN DE COSTOS TOTALES DEL PROYECTO.

ITEM PROYECTADO EN LA EJECUCIÓN DE TU PROYECTO	APORTE SOLICITADO AL FONDO AZUL	% (Del total del Proyecto)	OTROS APORTES (Indicar origen)	TOTAL	%
100					

2.- APORTE FONDO AZUL:

Detalle la solicitud de recursos al concurso, es decir el desglose del ítem mencionado en el campo anterior.

ÍTEM PROYECTADO (detalle)	MONTO	%
100		

3.- DOCUMENTOS ADJUNTOS

Mencione los documentos adjuntos a la presentación de su proyecto, es decir: cartas de auspicios, compromiso de aportes externos, patrocinios, planos, fotografías, videos, CD ROM, etc. Recuerda que puedes adjuntar todos los documentos que estimes convenientes para dar cuenta de tu proyecto.



Quien suscribe, representante del proyecto, da constancia de su pleno conocimiento y aceptación de las bases de este concurso y acepta sin apelación el resultado de éste. Además, de ser seleccionado el proyecto, me comprometo a respetar sus objetivos, su programa de trabajo y rendir informes de acuerdo a las bases. Finalmente, acepto la posibilidad que, bajo nuestra ejecución y en coordinación con la Dirección de Bienestar Estudiantil, se pueda presentar este proyecto en instancias posteriores.

FIRMA REPRESENTANTE DEL PROYECTO

TOMA DE CONOCIMIENTO DEL DIRECTOR ESTUDIANTIL
DE LA UNIDAD ACADÉMICA *

(FIRMA Y TIMBRE)

SANTIAGO, _____ DE 2011

* Recuerda que si el proyecto no tiene esta toma de razón, por parte de la Dirección Estudiantil de tu unidad académica, no será recepcionado en la Dirección de Bienestar Estudiantil, Torre 15 of. 601.